

Guatemala 29 de diciembre de 2017

Informe 04-2017

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho:

Sr. Viceministro de Cultura

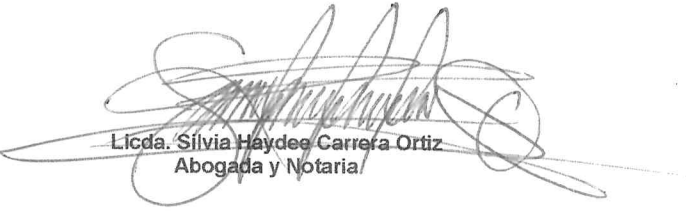
Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales realizadas en el **MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número 2704-2017 aprobado por el Acuerdo Ministerial número 734-2017, correspondiente al mes de diciembre del presente año. Para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie "A1" número 000007.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la revisión y redacción de cualquier dictamen, opinión, memorando, oficio, informe, circular, instrucción, acuerdo, providencia o resolución de las Autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes;
2. Asesorar Legalmente en el planteamiento o defensas de las demandas laborales y plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes o que fueran planteadas por los trabajadores, Comités Adhoc o los sindicatos de trabajadores del Ministerio de Cultura y Deportes, derivado de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito administrativo ante la Inspección General de Trabajo, ante la Oficina Nacional de Servicio Civil o Juzgado de Trabajo y Previsión Social;
3. Asesorar en la procuración profesional de acciones planteadas en cualquier ámbito del derecho en el Ministerio Público, Procuraduría General de la Nación, la Procuraduría de los Derechos Humanos y el Organismo Judicial, en la defensa de los derechos ministeriales.
4. Asesorar y atender solicitudes y darle seguimiento a los requerimientos del Ministerio Público, Procuraduría General de la Nación, Procuraduría de los Derechos Humanos, en todas las materias del derecho.
5. Prestar cualquier asesoría que sea necesaria o requerida por las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en el ámbito laboral individual o colectivo, independientemente que sea en el ámbito interno, administrativo o judicial.
6. Otras actividades afines y relacionadas con los servicios que presta.

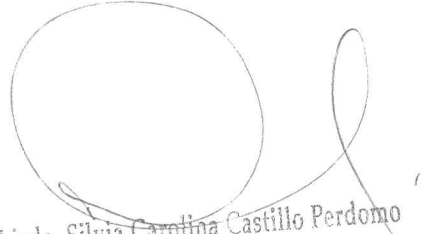
RESULTADOS OBTENIDOS:

Los resultados obtenidos han sido satisfactorios, toda vez que se han evacuado a la brevedad posible las consultas pertinentes y los expedientes sometidos a análisis, las audiencias conferidas y se ha dado seguimiento a los casos planteados ante los órganos competentes.



Licda. Silvia Haydee Carreza Ortiz
Abogada y Notaria

Vo.Bo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre del 2017

Informe 05-2017


Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Sr. Viceministro de Cultura

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por de Servicios Profesionales número 2704-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 734-2017, correspondiente al 06 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

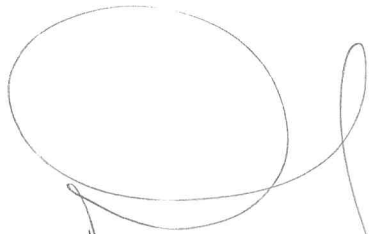
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la revisión y redacción de cualquier dictamen, opinión, memorando, oficio, informe, circular, instrucción, acuerdo, providencia o resolución de las Autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes;
2. Asesorar Legalmente en el planteamiento o defensas de las demandas laborales y plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes o que fueran planteadas por los trabajadores, Comités Adhoc o los sindicatos de trabajadores del Ministerio de Cultura y Deportes, derivado de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito administrativo ante la Inspección General de Trabajo, ante la Oficina Nacional de Servicio Civil o Juzgado de Trabajo y Previsión Social;
3. Asesorar en la procuración profesional de acciones planteadas en cualquier ámbito del derecho en el Ministerio Publico, Procuraduría General de la Nación, la Procuraduría de los Derechos Humanos y el Organismo Judicial, en la defensa de los derechos ministeriales.
4. Asesorar y atender solicitudes y darle seguimiento a los requerimientos del Ministerio Publico, Procuraduría General de la Nación, Procuraduría de los Derechos Humanos, en todas las materias del derecho.
5. Prestar cualquier asesoría que sea necesaria o requerida por las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en el ámbito laboral individual o colectivo, independientemente que sea en el ámbito interno, administrativo o judicial.
6. Otras actividades afines y relacionadas con los servicios que presta.



Licda. Silvia Haydee Carrera Ortiz
Abogada y Notaria

Vo. Bo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre del 2017
Informe 06

06-2017


Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Sr. Viceministro de Cultura

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Resultados de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número 2704-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 734-2017, correspondiente al 06 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

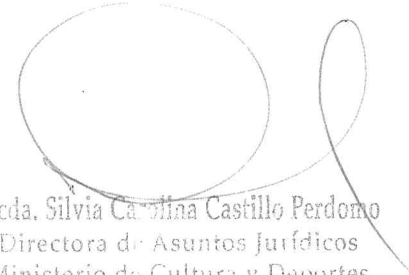
RESULTADOS OBTENIDOS:

Los resultados obtenidos han sido satisfactorios, toda vez que se han evacuado a la brevedad posible las consultas pertinentes y los expedientes sometidos a análisis, las audiencias conferidas y se ha dado seguimiento a los casos planteados ante los órganos competentes.



Licda. Silvia Haydee Carrera Ortiz
Abogada y Notaria

Vo. Bo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes